

**Regulamin stołówki szkolnej
Zespołu Szkół Szkoły Podstawowej i Gimnazjum im. Jana Pawła II
w Pępowie**

PODSTAWA PRAWNA:

1. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania pomocy w dożywianiu uczniów z 2003 r. (Dz.U. z 2003 r. Nr13, poz.133).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69)

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów oraz pracowników Zespołu Szkół w Pępowie.
2. Posiłki wydawane są w czasie trwania rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych w godzinach od 9.00 -14.00 według ustalonego harmonogramu.
3. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej (w tym wysokość opłat za posiłki) wywieszane są na tablicy informacyjnej w stołówce szkolnej.

§ 2. UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - 1) uczniowie i dzieci Zespołu Szkół w Pępowie, wnoszący opłaty indywidualne,
 - 2) uczniowie i dzieci Zespołu Szkół w Pępowie, których dożywianie dofinansowuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pępowie,
 - 3) nauczyciele zatrudnieni w Zespole Szkół w Pępowie.
2. Zapisy na obiady odbywają się na początku lub w trakcie roku szkolnego, poprzez wniesienie opłaty za wyżywienie u intendenta stołówki.

§ 3. USTALANIE WYSOKOŚCI OPŁAT ZA POSIŁKI

1. Stołówka szkolna zapewnia posiłki:

- 1) obiady dla uczniów,
- 2) śniadania, obiady i podwieczorki dla dzieci przedszkolnych.

2. Wysokość opłat:

1) Opłata za wyżywienie uczniów jest naliczana w wysokości 100% kosztów surowca zużytego do przyrządzenia posiłków,

2) Wysokość opłat za wyżywienie uczniów stanowi iloczyn stawki dziennej i ilość dni żywienia w miesiącu,

3) Odpłatność dla nauczycieli korzystających z posiłków w stołówce szkolnej zawiera 100% kosztów surowca zużytego do przyrządzenia posiłków oraz koszty przyrządzenia posiłku,

4) Odpłatność stawki dziennej za posiłki dla uczniów na dany rok szkolny oraz dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły w drodze zarządzenia.

3. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki, z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

§ 4. WNOSZENIE OPŁAT ZA POSIŁKI

1. Opłaty za obiady na dany miesiąc przyjmuje intendent Zespołu Szkół w Pępowie w godzinach swojej pracy, najpóźniej do 10 dnia każdego miesiąca, a w przypadku świąt, ferii itp. do 10 dnia nauki.

2. Wnoszenie opłat za obiady potwierdzone jest dowodem wpłaty na numerowanym kwitariuszu. Oryginał otrzymuje wpłacający, kopia kwitariusza pozostaje do rozliczenia dokumentacji stołówki.

§ 5. ZWROTY ZA NIEWYKORZYSTANE OBIADY

1. Zwrot poniesionych kosztów następuje z powodu choroby, wycieczki lub innych przyczyn losowych, jeżeli nieobecność ucznia wynosi jeden dzień lub dłużej po wcześniejszym zgłoszeniu nieobecności ucznia intendentowi.

2. Nieobecność ucznia w szkole zgłasza się u intendenta telefonicznie.

Tylko na tej podstawie powstałą nadpłatą może być zaliczona na poczet opłaty na następny miesiąc lub podlegać zwrotowi.

3. Szczegółowe ustalenia dotyczące zwrotów:

1) W przypadku planowanej nieobecności ucznia w szkole w celu dokonania odpisu zgłasza się ten fakt z jednodniowym wyprzedzeniem, w przeciwnym razie zwrot za następny dzień nie będzie możliwy,

2) W przypadku wyjazdów, wycieczek, zawodów sportowych itp. o nieobecności uczniów powiadamiają intendenta sami uczniowie lub rodzice.

4. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.

5. W przypadkach, gdy uczeń lub rodzic dokonujący wpłaty na początku miesiąca zgłasza nieobecności w ściśle określonych dniach tygodnia, pobiera się opłatę pomniejszoną o kwotę za zgłoszone dni.

6. W przypadku spełnienia warunków określonych w ust. 3, suma uiszczonych z góry opłat za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu pomniejsza należną opłatę za posiłki w następnym miesiącu, z zastrzeżeniem ust.8.

7. Rozliczeń i zwrotów opłat za niewykorzystane posiłki w miesiącu czerwcu nie dokonuje się.

8. W przypadku nieuzasadnionej lub niezgłoszonej nieobecności na posiłku, uiszczona z góry opłata za niewykorzystany obiad nie podlega zwrotowi.

§ 6. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE

1. Uczniowie powinni:

1) stosować się do poleceń nauczycieli dyżurujących, intendenta oraz personelu stołówki;

2) spokojnie poruszać się po stołówce (nie wolno biegać, przepychać się w kolejce, podchodzić do innych stolików);

3) zachować porządek przy odbiorze dania oraz przy oddawaniu naczyń (nie wolno podchodzić po danie lub oddawać naczynia bez kolejki, w razie konieczności należy podnieść rękę tym samym sygnalizując problem);

4) zachować porządek podczas spożywania posiłku (w przypadku stłuczenia naczynia, zabrudzenia stolika lub podłogi, należy to zgłosić personelowi stołówki);

5) zachowywać się cicho (nie rozmawiać głośno, nie używać wulgaryzmów, obrzydających jedzenie słów, gestów i odgłosów);

6) zostawić po sobie porządek (odnieść talerze, zostawić czyste miejsce na stoliku i pod nim, zasunąć krzesło);

- 7) po skończonym posiłku bezzwłocznie opuścić stołówkę;
 - 8) szanować naczynia, sztucce i nakrycie stołu (nie wyginać sztućców, nie niszczyć blatów);
 - 9) naprawić szkodę uczynioną w stołówce.
2. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
 3. Po spożyciu obiadu brudne naczynia należy odnieść na wyznaczone miejsce.
 4. Zabrania się wnoszenia do stołówki wszelkich naczyń, sztućców i innych rzeczy pochodzenia obcego.
 5. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w pomieszczeniach stołówki osobom niespożywającym posiłków.
 6. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.
 7. Nad bezpieczeństwem uczniów korzystających ze stołówki czuwają nauczyciele dyżurujący w holu szkoły podstawowej.

§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Zespołu Szkół w Pępowie.

Regulamin wchodzi w życie Zarządzeniem Nr 5/2011 Dyrektora Zespołu Szkół Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Pępowie z dnia 25 maja 2011r.