

# PROCEDURY SZKOLNE W SYTUACJACH ZAGROŻEŃ

ZESPÓŁ SZKÓŁ SZKOŁY PODSTAWOWEJ I GIMNAZJUM

IM. JANA PAWŁA II W PĘPOWIE

Opracował zespół w składzie:

Paweł Andrzejewski - lider  
Agata Milewska  
Zuzanna Neuhoff – Ley  
Jacek Migdalski

Pępowo 2014

## Spis treści

BEZPIECZEŃSTWO FIZYCZNE UCZNIĄ .....	4
Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń uniemożliwia prowadzenie lekcji. ....	4
Procedura postępowania w przypadku, gdy w czasie lekcji uczeń ma objawy chorobowe ...	4
Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń w czasie lekcji potrzebuje wyjść do toalety. ....	5
Procedura postępowania po zaistnieniu wypadku uczniowskiego. ....	5
Procedura postępowania w sytuacji bójki między uczniami na terenie szkoły. ....	5
Procedura postępowania w przypadku, gdy zachowanie ucznia na lekcji stwarza zagrożenie dla innych uczniów (agresja fizyczna). ....	6
Procedura postępowania w przypadku zwolnienia ucznia z niektórych zajęć szkolnych przez rodziców. ....	6
Procedura postępowania w przypadku samowolnego opuszczenia szkoły przez ucznia. ....	7
Procedura postępowania w przypadku obrażeń / uszkodzeń ciała doznanych w czasie lekcji. ....	7
Procedura postępowania w sytuacji przemocy fizycznej pozaszkolnej względem ucznia. ....	7
Postępowanie nauczyciela (innych pracowników szkoły) w przypadku zauważenia osoby obcej na terenie szkoły. ....	8
BEZPIECZEŃSTWO EMOCJONALNE UCZNIĄ .....	8
Postępowanie nauczyciela w przypadku, gdy uczeń posługuje się wulgarnym słownictwem. ....	8
Postępowanie nauczyciela w przypadku, gdy uczeń stosuje przemoc psychiczną, poniża lub obraża. ....	9
Procedura postępowania w sytuacji kradzieży na terenie szkoły. ....	9
Postępowanie nauczyciela w przypadku ujawnienia cyberprzemocy. ....	9
BEZPIECZEŃSTWO NAUCZYCIELA .....	10
Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia naruszenia godności nauczyciela lub innego pracownika szkoły przez ucznia. ....	10
DZIAŁANIA INTERWENCYJNE W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH.....	11
Procedura postępowania nauczyciela w przypadku uzyskania informacji, że uczeń, który, nie ukończył 18 lat, używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, uprawia nierząd, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji. ....	12
Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków. ....	12

Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk.....	13
Procedura postępowania w przypadku gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyk.....	13
Procedury postępowania w czasie zagrożenia bombowego.....	14
Postępowanie nauczyciela (innych pracowników szkoły) w przypadku stwierdzenia dewastacji mienia społecznego (szkolnego).....	15
ZASADY POSTĘPOWANIA WOBEC UCZNIA - SPRAWCY CZYNU KARALNEGO...	15
ZASADY POSTĘPOWANIA WOBEC UCZNIA - OFIARY CZYNU KARALNEGO .....	15
PODSTAWY PRAWNE PROCEDUR STOSOWANYCH NA TERENIE SZKOŁY:.....	16

## **BEZPIECZEŃSTWO FIZYCZNE UCZNI**

### **Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń uniemożliwia prowadzenie lekcji.**

*Poprzez zakłócenie toku lekcji należy rozumieć wszelkie działania uczniów uniemożliwiające normalną realizację zajęć dydaktycznych i wychowawczych (wulgarnie zachowanie w stosunku do rówieśników, nauczyciela, głośne rozmowy, spacery po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela).*

1. Jeżeli zachowanie pojedynczego ucznia lub kilku uczniów nie pozwala nauczycielowi na normalną realizację lekcji, wysyła on przewodniczącego samorządu klasowego z informacją do pedagoga szkolnego, a w przypadku gdy go nie zastanie, do sekretariatu szkoły. Sekretariat zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania dyrekcji o zaistniałej sytuacji.
2. Pedagog szkolny zobowiązany jest do udania się do sali wskazanej przez nauczyciela i ustalenia przeszkadzających uczniów, a w razie konieczności do zabrania ich z sali lekcyjnej do odrębnego pomieszczenia np. do gabinetu pedagoga lub w uzasadnionych przypadkach do gabinetu dyrektora.
3. Pedagog szkolny przeprowadza z uczniami rozmowę i ustala konsekwencje zachowania w zależności od popełnionego wykroczenia
4. Jeżeli uczeń w sposób poważny naruszył zasady obowiązujące w szkole, pedagog lub wychowawca powiadamia rodziców ucznia o jego zachowaniu.
5. Nie należy zakłócać toku lekcji innym nauczycielom (np. wychowawcom, których uczniowie aktualnie popełnili wykroczenie).

### **Procedura postępowania w przypadku, gdy w czasie lekcji uczeń ma objawy chorobowe.**

1. Przy lekkich dolegliwościach nauczyciel udziela pierwszej pomocy lub kieruje ucznia w asyście kolegi do pielęgniarki szkolnej.
2. W przypadku utrzymujących się dolegliwości lub wysokiej temperatury, pielęgniarka szkolna, pedagog szkolny wychowawca lub sekretariat powiadamia telefonicznie rodziców o dolegliwościach ucznia.
3. Rodzice powinni osobiście odebrać ucznia ze szkoły. Jeśli jest to niemożliwe, na ich prośbę można odesłać ucznia do domu autobusem szkolnym, pod warunkiem, że stan zdrowia ucznia na to pozwala i w domu będzie miał zapewnioną opiekę innego członka rodziny (np. dziadków).
4. W przypadku braku kontaktu z rodzicami, dziecko pozostaje w szkole.
5. W razie nasilających się objawów chorobowych wzywa się lekarza pierwszego kontaktu lub pogotowie ratunkowe.

## **Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń w czasie lekcji potrzebuje wyjść do toalety.**

W sytuacjach koniecznych, nauczyciel może zezwolić uczniowi na opuszczenie klasy i udanie się do toalety, najlepiej w asyście przewodniczącego klasy.

## **Procedura postępowania po zaistnieniu wypadku uczniowskiego.**

1. Jeżeli zdarzy się wypadek uczniowski, każdy pracownik szkoły, który powziął wiadomość o wypadku, niezwłocznie zapewnia poszkodowanemu opiekę, w szczególności sprowadzając fachową pomoc medyczną, a w miarę możliwości udzielając poszkodowanemu pierwszej pomocy.
  - a) Pracownik doprowadza poszkodowanego do gabinetu lekarskiego (pielęgniarki szkolnej), zawiadamiając zaraz potem dyrektora (wicedyrektora).
  - b) Jeśli nauczyciel ma w tym czasie zajęcia z klasą- prosi o nadzór nad swoją klasą kolegę uczącego w najbliższej sali.
  - c) Jeśli gabinet pielęgniarki szkolnej jest nieczynny, przekazuje się poszkodowanego dyrektorowi (wicedyrektorowi) i wraca do klasy, z którą ma zajęcia.
  - d) Jeśli wypadek został spowodowany niesprawnością techniczną pomieszczenia lub urządzeń, miejsce wypadku należy pozostawić nienaruszone w celu dokonania oględzin lub szkicu,
  - e) Jeśli wypadek zdarzyłby się w godzinach wieczornych (baliki, dyskoteki itp.) - gdy nie ma dyrektora (wicedyrektora szkoły) - nauczyciel decyduje sam o toku postępowania. W każdym trudniejszym przypadku wzywa pogotowie ratunkowe oraz telefonicznie dyrektora i zawiadamia rodziców.
  - f) Jeśli wypadek zdarzyłby się w czasie wycieczki (biwaku) - wszystkie stosowne decyzje podejmuje kierownik imprezy i odpowiada za nie.
2. O wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym zawiadamia się niezwłocznie prokuratora i Kuratora Oświaty.
3. O wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia zawiadamia się niezwłocznie Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
4. Zawiadomień stosownych instytucji, dokonuje dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego pracownik szkoły.

## **Procedura postępowania w sytuacji bójki między uczniami na terenie szkoły.**

1. Nauczyciel obecny przy zajściu wydaje nakaz natychmiastowego zaprzestania bójki, w razie potrzeby rozdziela uczniów przy pomocy innego nauczyciela lub pracownika szkoły.

2. W przypadku obrażeń na ciele lub niepokojącego stanu zdrowia ucznia, nauczyciel w pierwszej kolejności powiadamia dyrektora szkoły i pielęgniarkę a pielęgniarka w razie konieczności powiadamia pogotowie ratunkowe.
3. Nauczyciel powiadamia wychowawców uczestników zajęcia i pedagoga, wychowawcy natomiast rodziców uczniów biorących udział w bójce.
4. W przypadku braku obrażeń i niepokojących objawów nauczyciel zawiadamia wychowawców i pedagoga, którzy przeprowadzają rozmowę z uczestnikami bójki.
5. Wychowawcy klas wraz z pedagogiem przekazują informację dyrektorowi szkoły.
6. Pedagog powiadamia kuratora sądowego, jeśli ten sprawuje opiekę nad uczniem biorącym udział w bójce, a w szczególnych wypadkach Policję lub Sąd Rodzinny.
7. Wobec uczestników zajęcia stosuje się kary zapisane w statucie szkoły (punkty minusowe)
8. Wychowawca sporządza notatkę z zajęcia i przechowuje ją w teczce wychowawcy.

### **Procedura postępowania w przypadku, gdy zachowanie ucznia na lekcji stwarza zagrożenie dla innych uczniów (agresja fizyczna).**

1. Nauczyciel stara się stworzyć bezpieczną przestrzeń i odizolować agresora od ofiary.
2. Nauczyciel wzywa dyrektora szkoły, wychowawcę lub innego nauczyciela.
3. W razie potrzeby, poszkodowanemu należy udzielić pierwszej pomocy.
4. Pedagog szkolny przeprowadza rozmowę ze sprawcą, poszkodowanym i świadkami zajęcia. Ustala przyczyny zachowania, wysokość kary oraz formy zadośćuczynienia.
5. Pedagog w porozumieniu z nauczycielem — świadkiem zajęcia sporządza notatkę, której kopię otrzymuje i przechowuje wychowawca agresora.
6. Pedagog lub wychowawca powiadamia rodziców o zaistniałym zdarzeniu.

### **Procedura postępowania w przypadku zwolnienia ucznia z niektórych zajęć szkolnych przez rodziców.**

1. Uczeń może być zwolniony z zajęć szkolnych (jednej lub kilku lekcji) na pisemną lub telefoniczną prośbę rodziców. Preferowane jest zwolnienie pisemne.
2. Ucznia klas I-III ze szkoły odbiera osobiście rodzic lub inna osoba pełnoletnia wskazana przez rodzica.
3. Opuszczenie szkoły przez ucznia jest odnotowywane w dzienniku na liście obecności.
4. Z przedszkola dziecko odbierane jest przez rodziców lub upoważnionych przez nich pełnoletnich członków najbliższej rodziny.

### **Procedura postępowania w przypadku samowolnego opuszczenia szkoły przez ucznia.**

1. Nauczyciel w dzienniku odnotowuje nieobecność ucznia.
2. Po zakończeniu lekcji nauczyciel zgłasza nieobecność ucznia wychowawcy lub - w przypadku jego nieobecności – pedagogowi szkolnemu.
3. Wychowawca telefonicznie lub przez e-Dziennik zawiadamia rodziców ucznia.
4. W przypadku powtarzających się wagarów ucznia, wychowawca pisemnie powiadamia rodziców.

### **Procedura postępowania w przypadku obrażeń / uszkodzeń ciała doznanych w czasie lekcji.**

1. Nauczyciel udziela pierwszej pomocy poszkodowanemu uczniowi, wzywa pielęgniarkę szkolną lub jakiegokolwiek innego nauczyciela i powiadamia dyrektora szkoły.
2. W razie konieczności dyrektor lub nauczyciel wzywa lekarza pierwszego kontaktu lub pogotowie ratunkowe.
3. Pedagog szkolny lub wychowawca powiadamia rodziców ucznia.
4. Nauczyciel sporządza notatkę ze zdarzenia i przekazuje ją wychowawcy poszkodowanego, a ten przechowuje ją w teczce wychowawcy.

### **Procedura postępowania w sytuacji przemocy fizycznej pozaszkolnej względem ucznia.**

1. W przypadku zgłoszenia przez ucznia lub zauważenia przez pracownika szkoły śladów przemocy fizycznej u ucznia, pracownik zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie pedagoga szkolnego, wychowawcę lub dyrekcję szkoły.
2. Ogólnych oględzin dokonuje pielęgniarka szkolna lub osoby wyznaczone przez dyrektora, sporządzając odpowiednią notatkę.
3. Pedagog szkolny lub wychowawca rozmawia z dzieckiem i sporządza notatkę, która będzie przechowywana w teczce wychowawcy.
4. W zależności od zaistniałej sytuacji i wyjaśnień ucznia, pedagog przeprowadza rozmowę z jego rodzicami/opiekunami prawnymi.
5. W zależności od stanu zdrowia dziecka należy zawiadomić rodziców, wezwać pogotowie ratunkowe i powiadomić policję.
6. W szczególnych przypadkach zawiadamiana jest Policja oraz Sąd Rodzinny (wniosek o wład w sytuację rodzinną).

## **Postępowanie nauczyciela (innych pracowników szkoły) w przypadku zauważenia osoby obcej na terenie szkoły.**

*Przez osobę „obcą” na terenie szkoły rozumie się osobę, która:*

- *nie jest uczniem tej szkoły*
- *nie jest rodzicem ucznia tej szkoły*
- *nie jest pracownikiem tej szkoły*
- *nie jest osobą zaproszoną przez dyrekcję szkoły bądź przez wychowawcę klasy lub uprawnionego pracownika szkoły (zaopatrzeniowiec sklepiku szkolnego) i która swoim zachowaniem w wyraźny sposób narusza zasady i normy współżycia społecznego bądź też w inny sposób stanowi zagrożenie dla porządku na terenie szkoły oraz bezpieczeństwa uczniów lub innych osób przebywających na terenie szkoły.*

W przypadku obecności osoby obcej nauczyciel lub inny pracownik szkoły:

1. Ustala powody obecności oraz zachowanie osoby postronnej w szkole poprzez obserwację i rozmowę z nią.
2. W przypadku powstania wątpliwości lub ujawnienia niepokojących zachowań z jej strony niezwłocznie informuje dyrektora szkoły (wicedyrektora) i wspólnie z nim podejmuje mediacje w celu nakłonienia tej osoby do jasnego określenia celu swojego pobytu lub też opuszczenia terenu szkoły.
3. W przypadkach drastycznych, niezwłocznie powiadamia policję i jednocześnie podejmuje działania mające na celu zabezpieczenie uczniów i pracowników przed skutkami tych zachowań.

## **BEZPIECZEŃSTWO EMOCJONALNE UCZNI**

### **Postępowanie nauczyciela w przypadku, gdy uczeń posługuje się wulgarnym słownictwem.**

1. Jeżeli posłużenie się wulgarnym słownictwem miało charakter incydentalny, nauczyciel ustnie upomina ucznia.
2. W przypadku powtarzania się sytuacji, nauczyciel odnotowuje ten fakt w dzienniku i wpisuje adekwatną ilość punktów ujemnych.
3. Gdy ww. sytuacja ma miejsce na lekcjach wychowania fizycznego nauczyciel może karnie odsunąć ucznia od gry na czas przez siebie ustalony.
4. Jeżeli ustne upomnienia i wpisywanie punktów ujemnych nie przynoszą poprawy zachowania, wychowawca informuje rodziców ucznia o jego zachowaniu.



## **Postępowanie nauczyciela w przypadku, gdy uczeń stosuje przemoc psychiczną, poniża lub obraża.**

1. Każdy nauczyciel, w przypadku podejrzenia o stosowanie przemocy psychicznej, stara się dotrzeć do ofiary, otoczyć ją opieką i o problemie informuje wychowawcę klasy i pedagoga szkolnego.
2. Pedagog i nauczyciele wychowawcy obu stron, oceniają stopień i skalę problemu.
3. Wychowawca ucznia podejrzanego o stosowanie przemocy psychicznej sporządza notatkę ze zdarzenia i rozmowy.
4. O swoich spostrzeżeniach wychowawca informuje rodziców ucznia i dalej monitoruje zjawisko.
5. W przypadku podejrzenia o dręczenie, dyrektor szkoły powiadamia policję lub sąd dla nieletnich.

## **Procedura postępowania w sytuacji kradzieży na terenie szkoły.**

1. Poszkodowany uczeń zgłasza kradzież nauczycielowi, wychowawcy, pedagogowi lub dyrektorowi szkoły.
2. Wychowawcy i upoważnieni do przeglądania działającego w szkole monitoringu nauczyciele próbują wyjaśnić okoliczności kradzieży.
3. W każdym przypadku wykrycia sprawcy kradzieży, pedagog lub wychowawcy informują rodziców obu stron zajścia.
4. Pedagog szkolny powiadamia kuratora sądowego, jeśli ten sprawuje opiekę nad uczniem.
5. W szczególnych przypadkach (decyduje pedagog lub dyrektor/wicedyrektor) powiadamiana jest Policja lub Sąd Rodzinny.
6. Wobec winnego ucznia stosuje się kary zapisane w statucie szkoły oraz zobowiązuje się go do zwrotu skradzionych przedmiotów lub pieniędzy.
7. Wychowawca powinien sporządzić notatkę z zajścia i przechowywać ją w teczce wychowawcy.

## **Postępowanie nauczyciela w przypadku ujawnienia cyberprzemocy.**

*Cyberprzemoc (agresja elektroniczna) – stosowanie przemocy poprzez: prześladowanie, zastraszanie, nękanie, wyśmiewanie innych osób z wykorzystaniem Internetu i narzędzi typu elektronicznego takich jak: SMS, e-mail, witryny internetowe, fora dyskusyjne w internecie, portale społecznościowe i inne.*

1. Każdy pracownik szkoły w sytuacji ujawnienia zjawiska cyberprzemocy zobligowany jest poinformować o sprawie dyrektora, pedagoga szkolnego lub wychowawcę.
2. Pedagog szkolny próbuje ustalić okoliczności zdarzenia i wykonuje szereg czynności mających na celu ustalenie sprawcy zdarzenia (np. ustalenie obecności świadków,

rodzaju rozsyłanego materiału, itp.) oraz podejmuje działania zmierzające do zabezpieczenia dowodów.

3. Dyrektor, pedagog szkolny i wychowawcy analizują zebrany materiał i podejmują decyzje dotyczące dalszych działań:
4. Gdy nie można wskazać sprawcy cyberprzemocy:
  - Dyrektor wyznacza osobę, która stara się doprowadzić do usunięcia kompromitujących materiałów, np. wspólnie z administratorem serwisu, jeżeli zdjęcie lub film znalazły się w sieci.
  - Dyrektor lub osoba wyznaczona przez niego powiadamia o zdarzeniu policję lub sąd rodzinny.
5. Gdy sprawcą cyberprzemocy jest uczeń naszej szkoły:
  - Dyrektor lub pedagog szkolny powiadamia rodziców sprawcy oraz sąd rodzinny lub policję;
  - Pedagog szkolny przeprowadza rozmowę ze sprawcą, która ma na celu zobowiązać go do zaprzestania nagannego zachowania i usunięcia zdjęć lub filmów z internetu.
  - Dyrektor szkoły informuje rodziców o wszczętym postępowaniu i konsekwencjach wobec dziecka.
  - Pedagog lub wychowawca stosuje konsekwencje wynikające z zapisów w statucie szkoły (punkty minusowe).

## **BEZPIECZEŃSTWO NAUCZYCIELA**

### **Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia naruszenia godności nauczyciela lub innego pracownika szkoły przez ucznia.**

*Za naruszenie godności osobistej nauczyciela lub pracownika niepedagogicznego szkoły uznaje się:*

- a. *Lekceważące i obraźliwe zachowanie wobec ww., wyrażone w słowach lub gestach.*
- b. *Prowokacje pod adresem ww. wyrażone w słowach lub gestach.*
- c. *Nagrywanie lub fotografowanie ww. pracowników szkoły bez ich wiedzy i zgody.*
- d. *Naruszenie ich prywatności i własności prywatnej.*
- e. *Użycie wobec nich przemocy fizycznej i psychicznej.*
- f. *Pomówienia i oszczerstwa wobec ww. pracowników.*
- g. *Naruszenie ich nietykalności osobistej.*

1. W przypadku, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że uczeń naruszył godność nauczyciela lub innego pracownika szkoły, nauczyciel lub pracownik niepedagogiczny szkoły, który powziął takie podejrzenie, ma obowiązek zgłoszenia powyższego faktu do dyrektora szkoły, a w przypadku jego nieobecności do pedagoga szkolnego lub wychowawcy klasowego.

2. Jeżeli zdarzenie ma miejsce po raz pierwszy w przypadku tego ucznia i dotyczy punktu **a** lub **b** definicji:
  - wychowawca niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców ucznia o zaistniałej sytuacji,
  - uczeń otrzymuje naganę dyrektora szkoły oraz adekwatną ilość punktów ujemnych
  - rodzice/prawni opiekunowie i uczeń podpisują ze szkołą kontrakt indywidualny, zawierający dalsze zasady współpracy stron,
  - jeżeli uczeń ma kuratora sądowego, zostaje on także poinformowany o zaistniałych okolicznościach;
3. Jeżeli zdarzenie ma miejsce po raz kolejny w przypadku tego ucznia:
  - wychowawca niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców ucznia o zaistniałej sytuacji,
  - uczeń otrzymuje naganę dyrektora szkoły na piśmie
  - uczeń otrzymuje naganną ocenę z zachowania,
  - rodzice/prawni opiekunowie i uczeń podpisują ze szkołą kontrakt indywidualny, zawierający dalsze zasady współpracy stron,
  - sporządzona zostaje notatka służbowa z czynności szkoły, podpisana także przez rodziców/ prawnych opiekunów ucznia,
  - szkoła kieruje pismo do Sądu Rodzinnego z prośbą o zbadanie sprawy i podjęcie dalszego postępowania,
  - jeżeli uczeń ma kuratora sądowego, on także zostaje poinformowany o zaistniałych okolicznościach;
4. Jeżeli zachowanie ucznia dotyczy pozostałych punktów definicji:
  - wychowawca niezwłocznie powiadamia telefonicznie rodziców ucznia o zaistniałej sytuacji i wzywa ich do szkoły,
  - do szkoły wzywana jest natychmiast policja,
  - uczeń otrzymuje naganę dyrektora szkoły na piśmie i otrzymuje naganną ocenę z zachowania,
  - rodzice/prawni opiekunowie i uczeń podpisują ze szkołą kontrakt indywidualny zawierający dalsze zasady współpracy stron,
  - sporządzona zostaje notatka służbowa z czynności szkoły i właściwych służb, podpisana także przez rodziców/prawnych opiekunów ucznia,
  - osoba poszkodowana zgłasza na policję wniosek o popełnieniu przestępstwa z powództwa cywilnego,
  - jeżeli uczeń ma kuratora sądowego, on także zostaje poinformowany o zaistniałych okolicznościach.

## **DZIAŁANIA INTERWENCYJNE W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH**

**Procedura postępowania nauczyciela w przypadku uzyskania informacji, że uczeń, który, nie ukończył 18 lat, używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, uprawia nierząd, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji.**

1. Nauczyciel przekazuje uzyskaną informację wychowawcy klasy.
2. Wychowawca informuje o fakcie pedagoga szkolnego oraz dyrekcję szkoły.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców/prawnych opiekunów ucznia, przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz - w ich obecności – z uczniem. W przypadku potwierdzenia informacji zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
4. Wychowawca sporządza notatkę ze spotkania, w której zamieszczone zostaną zobowiązania do pracy nad dzieckiem, podpisane przez wszystkie osoby uczestniczące w spotkaniu lub kontrakt. W toku interwencji profilaktycznej może zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do specjalistycznej placówki i udział dziecka w programie terapeutycznym.
5. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji ucznia, szkoła pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny lub policję (specjalistę ds. nieletnich)
6. Szkoła powiadamia sąd lub policję, jeżeli wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenie ucznia, spotkania z pedagogiem, psychologiem), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.

**Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków.**

1. Nauczyciel powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy.
2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego – stwarza warunki, w jakich nie będzie zagrożone jego zdrowie lub życie (uczeń pozostaje pod opieką osoby pełnoletniej).
3. Wzywa lekarza w celu stwierdzenia stanu trzeźwości i ewentualnie udzielenia pomocy medycznej.
4. Zawiadamia o fakcie dyrektora szkoły lub pedagoga szkolnego, powiadamia rodziców/opiekunów ucznia o zaistniałej sytuacji.
5. Spożywanie przez ucznia, który nie ukończył 17 lat alkoholu na terenie szkoły stanowi wykroczenie z art. 43 Ustawy z dn. 26.10.1982 o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Należy o tym fakcie powiadomić policję i dalszy tok postępowania leży już w kompetencjach tej instytucji.
6. W przypadku stwierdzenia stanu nietrzeźwości (stężenie we krwi 0,5 % alkoholu lub w wydalanym powietrzu powyżej 0,25 mg alkoholu w 1dm<sup>3</sup>), policja ma możliwość

przewiezienia ucznia do izby wytrzeźwień lub w przypadku jej braku do policyjnych pomieszczeń dla osób zatrzymanych na czas niezbędny do wytrzeźwienia (maksymalnie do 24 godzin). O fakcie umieszczenia zawiadamia się rodziców/opiekunów oraz sąd rodzinny, jeśli uczeń nie ukończył 18 lat.

7. W przypadku odmowy ze strony rodziców/opiekunów o pozostawieniu ucznia w szkole lub przewiezieniu go do placówki służby zdrowia bądź przekazaniu go do dyspozycji policji decyduje lekarz, po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
8. Jeżeli zdarzenia, w których uczeń przed ukończeniem 18. roku życia znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły powtarzają się, świadczy to o jego demoralizacji i nakłada na szkołę obowiązek powiadomienia o tej szczególnej sytuacji sąd rodzinny.

### **Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk.**

1. Nauczyciel, zachowując środki ostrożności, zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji.
2. Próbuje (o ile jest to możliwe w zakresie działań pedagogicznych), ustalić, do kogo należy znaleziona substancja.
3. O zaistniałym zdarzeniu powiadamia dyrekcję szkoły i pedagoga szkolnego, który wzywa policję.
4. Po przyjeździe policji niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję oraz informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.

### **Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyk.**

*Nauczycielowi nie wolno samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży, ani teczek ucznia - jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji, ale może nakazać, aby uczeń sam wyjął wszystkie przedmioty z kieszeni lub plecaka, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży.*

1. Nauczyciel w obecności innej osoby ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną substancją.
2. O swoich spostrzeżeniach lub podejrzeniach powiadamia dyrekcję szkoły i pedagoga szkolnego, który o zaistniałym zdarzeniu powiadamia rodziców/opiekunów ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawiennictwa w szkole.

3. Gdy uczeń nie chce przekazać substancji na prośbę nauczyciela, dyrektor szkoły wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znalezioną substancję i zabiera ją do ekspertyzy.
4. Jeżeli uczeń dobrowolnie wyda nauczycielowi substancję, nauczyciel po odpowiednim jej zabezpieczeniu, zobowiązany jest niezwłocznie przekazać ją policji. Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo uczeń nabył substancję, a całe zdarzenie dokumentuje, sporządzając możliwie dokładną notatkę ze zdarzeń wraz z własnymi spostrzeżeniami.

### **Procedury postępowania w czasie zagrożenia bombowego.**

1. Do czasu przybycia policji akcją kieruje administrator obiektu, terenu lub osoba odpowiedzialna za jego bezpieczeństwo.
2. Na miejsce zagrożenia incydem bombowym należy wezwać służby pomocnicze, takie jak: pogotowie ratunkowe, straż pożarną, pogotowie gazowe, pogotowie wodno-kanalizacyjne, pogotowie energetyczne.
3. Po przybyciu policji na miejsce incydentu bombowego, przejmuje ona dalsze kierowanie akcją.
4. Należy bezwzględnie wykonywać polecenia policjantów.
5. Przy braku informacji o konkretnym miejscu podłożenia „bomby”, użytkownicy pomieszczeń służbowych powinni sprawdzić swoje miejsce pracy i jego bezpośrednie otoczenie pod kątem obecności przedmiotów nieznanego pochodzenia.
6. Pomieszczenie ogólnodostępne (korytarz, klatki schodowe, toalety) oraz najbliższe otoczenie zewnętrzne obiektu sprawdzają i przeszukują osoby wyznaczone lub służby odpowiedzialne za bezpieczeństwo w danej instytucji.
7. Podejrzanych przedmiotów nie wolno dotykać! O ich lokalizacji należy powiadomić administratora oraz osoby odpowiedzialne za bezpieczeństwo.
8. Po ogłoszeniu ewakuacji należy zachować spokój i opanowanie, pozwoli to sprawnie i bezpiecznie opuścić zagrożony rejon.
9. Po ogłoszeniu ewakuacji w miejscu twojej pracy, należy je opuścić, zabierając rzeczy osobiste (torebki, siatki, nesesery itp.)
10. Identyfikacją i rozpoznawaniem zlokalizowanego ładunku wybuchowego oraz jego neutralizacją zajmują się uprawnione i wyspecjalizowane jednostki i komórki organizacyjne policji.

*Osoba, która przyjęła zgłoszenie o podłożeniu ładunku wybuchowego lub ujawniła przedmiot niewiadomego pochodzenia, co do którego istnieje podejrzenie, że może on stanowić zagrożenie dla osób i mienia, powinien ten fakt zgłosić służbom odpowiedzialnym za bezpieczeństwo w danym miejscu, dyrekcji szkoły. Informacji takiej nie należy przekazywać niepowołanym osobom, gdyż jej niekontrolowane rozpowszechnienie może doprowadzić do paniki i w konsekwencji utrudnić przeprowadzenie sprawniej ewakuacji osób z zagrożonego miejsca. Zawiadamiając*

*policję należy podać następujące informacje: rodzaj zagrożenia i źródło informacji o zagrożeniu (informacja telefoniczna, e-mail, ujawniony podejrzany przedmiot), treść rozmowy z osobą informującą o podłożeniu ładunku wybuchowego; numer telefonu, na który przekazano informację o zagrożeniu oraz dokładny czas jej przyjęcia, adres, numer telefonu i nazwisko osoby zgłaszającej, opis miejsca i wygląd ujawnionego przedmiotu. Wskazane jest uzyskanie od policji potwierdzenia przyjętego zgłoszenia.*

### **Postępowanie nauczyciela (innych pracowników szkoły) w przypadku stwierdzenia dewastacji mienia społecznego (szkolnego).**

1. Nauczyciel lub pracownik niepedagogiczny szkoły, który uzyska informację o dewastacji lub stwierdzi dewastację mienia szkolnego ustala okoliczności zdarzenia na podstawie rozmowy z osobą informującą o zaistniałym fakcie oraz oglądu sytuacji w miejscu zaistnienia szkody.
2. Jeśli sprawca dewastacji jest znany, informuje o zaistniałym fakcie jego wychowawcę, lub dyrektora szkoły, który w uzasadnionych przypadkach powiadamia policję.
3. W przypadku niebudzącego wątpliwości ustalenia sprawcy szkody, wychowawca lub dyrektor szkoły wzywa do szkoły jego rodziców/opiekunów prawnych.

### **ZASADY POSTĘPOWANIA WOBEC UCZNIA - SPRAWCY CZYNU KARALNEGO**

1. Niezwłoczne powiadomienie dyrektora szkoły.
2. Ustalenie okoliczności czynu i ewentualnie świadków zajścia.
3. Przekazanie sprawcy pod opiekę dyrektora lub innego nauczyciela.
4. Powiadomienie rodziców ucznia – sprawcy czynu.
5. Powiadomienie policji w przypadku gdy:
  - sprawa jest poważna (rozbój, uszkodzenie ciała, niszczenie lub kradzież mienia, podejrzenie o molestowanie seksualne itp.)
  - sprawca nie jest uczniem szkoły lub jego tożsamość nie jest nikomu znana.
6. Zabezpieczenie ewentualnych dowodów przestępstwa.

### **ZASADY POSTĘPOWANIA WOBEC UCZNIA - OFIARY CZYNU KARALNEGO**

1. Udzielenie pierwszej pomocy, wezwanie lekarza w przypadku, gdy ofiara doznała obrażeń.

2. Powiadomienie dyrektora szkoły, pedagoga szkolnego, wychowawcy, rodziców ucznia.
3. Wezwanie policji, gdy istnieje potrzeba zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.
4. Sporządzenie notatki z zaistniałej sytuacji.
5. Jeśli ktokolwiek z pracowników szkoły powziął informację o ciąży małoletniej uczennicy ma obowiązek powiadomić o tym wychowawcę i dyrektora szkoły.
6. O podejrzeniu popełnienia przestępstwa wobec małoletniej dyrektor powiadamia prokuraturę lub policję.

#### **Podstawy prawne procedur stosowanych na terenie szkoły:**

1. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 1982 r. nr 35 poz. 228 z późniejszymi zmianami – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. nr 11 poz. 109) oraz przepisy wykonawcze w związku z ustawą
2. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości alkoholizmowi przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 35 poz. 230 z późniejszymi zmianami)
3. Ustawa z dnia 24 kwietnia 1997 o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2003 r. Nr 34 poz. 1998)
4. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. nr 30 poz. 179 z późniejszymi zmianami)
5. Zarządzenie nr 590/03 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 października 2003 r. w sprawie form i metod działań Policji w zakresie zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości nieletnich
6. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami/
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem (Dz. U. nr 26 poz. 226)
8. Rozporządzenie MENiS z dn. 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach
9. Rozporządzenie MENiS z dnia 7 stycznia 2003r. w sprawie zasad udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. nr 13 poz.110)
10. Rozporządzenie MEN z dnia 15 stycznia 2001r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych i innych (...) (Dz.U. nr 13 poz. 109)

Dyrektor Zespołu Szkół w Pępowie

/-/ Cyryła Krajka